AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle:		KSBF, IAAW, Gesellschaften und Kulturen Südasiens Prof. Dr. Nadja-Christina Schneider	
Begin	n des Beschäftigungsverhältnisses:	so schnell wie möglich	
Besch	näftigungsdauer/ Befristungsdatum:	24 Monate/	
Arbeitszeit:		□ 40 □ 60 □ 80 □ Stunden/Monat	:
Vergü	itung:	14,32 € pro Stunde	
Kennz	ziffer:	KSBF/21/2025	
	n und Ende der Bewerbungsfrist: hen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Woc	.27.0219.03.2025 hen)	
Aufga	<u>bengebiet:</u>		
\boxtimes	Mitarbeit im Fachgebiet Gesellschaft	en und Kulturen Südasiens	
\boxtimes	Literaturrecherche und -beschaffung		
\boxtimes	Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen		
\boxtimes	Erstellung von Lehrmaterialien		
\boxtimes	Unterstützung bei der Evaluation der Lehre		
	Beratung von Studierenden		
	Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet		
	im Umfang von durchschnittlich	Lehrveranstaltungsstunden	
Anfore	derungen:		
\boxtimes	Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Gesellschaften und Kulturen Südasiens		
	Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.		
\boxtimes	Kenntnisse der gängigen Office-Programme		
\boxtimes	vorausgesetzt wird gute bis sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift		
\boxtimes	erwünscht ist Interesse am Fachgebiet	Medienkultur-, Gender- und Stadtforschung	
an die KSBF,	e Humboldt-Universität zu Berlin, IAAW, Gesellschaften und Kulturen Südasie	st unter Angabe der o.g. Kennziffer zu richten	
Prof. Di	r. Nadja-Christina Schneider		
mediali	taet@asa.hu-berlin.de		
Zur Si	cherung der Gleichstellung sind Bev	g Angaben zur sozialen Lage zu machen. werbungen qualifizierter Frauen besonders	
Bewer	bungen von Menschen mit Migratio	innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. nsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. folgt, wird gebeten, auf die Herreichung von	

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).

Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.