

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle: KSBF/EWI/Sachunterricht und seine Didaktik

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.11.2024

Beschäftigungsdauer/ Befristungsdatum: 24..... Monate/

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung: 13,69 € pro Stunde

Kennziffer: KSBF / 112 / 2024

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 24.10. - 07.11.2024

(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen) 12.11. - 26.11.2024

27.11. - 11.12.2024

Aufgabengebiet:

Mitarbeit im Fachgebiet Sachunterricht und seine Didaktik

Literaturrecherche und -beschaffung

Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen

Erstellung von Lehrmaterialien

Unterstützung bei der Evaluation der Lehre

Beratung von Studierenden

Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet

im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden

.....

Anforderungen:

Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Sachunterricht.....

Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.

Kenntnisse der gängigen Office-Programme

.....

vorausgesetzt wird

erwünscht ist

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten

an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut f. Erziehungswissenschaften, Sachunterricht,

z.Hd. Jürgen Haunss, Unter den Linden 6, 10099 Berlin (Dienstort ist Schönhauser Allee 10-11, 10119 Berlin)

oder bevorzugt per E-Mail in einer zusammenhängenden Pdf-Datei in handhabbarer Größe an:

juergen.haunss@hu-berlin.de

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders

willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht.

Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von

Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.