

## **AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte**

Beschäftigungsstelle: KSBF / Institut für Erziehungswissenschaften  
Abt. Schulpädagogik

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.02.2025 - 31.01.2027 (24 Monate)

Beschäftigungsdauer/ Befristungsdatum: 24 Monate/ .....

Arbeitszeit:  40  60  80  ..... Stunden/Monat

Vergütung: 14,32 € ~~13,69 €~~ pro Stunde

Kennziffer: KSBF / 134 / 2024

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: ~~05.12.-19.12.2024~~ 24.01.2025 - 06.02.2025  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

### Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Erziehungswissenschaft / Schulpädagogik
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet Schulpädagogik  
im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- .....

### Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Erziehungswiss./ Lehramts-  
Studiengang
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen  
bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im  
Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- .....
- vorausgesetzt wird .....
- erwünscht ist .....

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten  
an die Humboldt-Universität zu Berlin, .....  
KSBF, Institut für Erziehungswissenschaften, Schulpädagogik, Prof.in Ulrike Stadler-Altmann  
Unter den Linden 6, 10099 Berlin  
Bewerbungen bitte per Mail senden an: [silvia.eichler@hu-berlin.de](mailto:silvia.eichler@hu-berlin.de)

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.  
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders  
willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.  
Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht.  
Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von  
Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten  
([www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php](http://www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php)).