

Name, Vorname, Amts-/Dienst-/Tätigkeitsbezeichnung
Fakultät/Institut/ZE/Abt.

Datum
Tel. für Rückfragen
E-Mail:

<input type="checkbox"/> Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit Personal, Einrichtungen und/oder Material der HU werden im Rahmen dieser Nebentätigkeit <input type="checkbox"/> in Anspruch genommen (Antrag s. Rückseite) <input type="checkbox"/> nicht in Anspruch genommen	<input type="checkbox"/> Anzeige einer Nebentätigkeit Personal, Einrichtungen und/oder Material der HU werden im Rahmen dieser Nebentätigkeit <i>Bitte deutlich schreiben!</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Zutreffendes bitte ankreuzen</i>
(Bitte füllen Sie für jede Nebentätigkeit einen gesonderten Vordruck aus.)	

An die Abteilung für Personal und Personalentwicklung
III A (Beamtinnen/Beamte, Hochschullehrerinnen/
Hochschullehrer, Gastprofessorinnen/
Gastprofessoren)
über Dekanat/Institut/ZE/ZI/Abt.

Eingang III A

I. Angaben zur Nebentätigkeit

Ich beabsichtige, die nachstehende Nebentätigkeit auszuüben, die ich hiermit anzeige bzw. um deren Genehmigung ich bitte.
Die erforderlichen Nachweise sind beigefügt.

1. Art der Nebentätigkeit (z. B. Durchführung eines Lehrauftrages/Thema; Beratertätigkeit auf dem Gebiet; Erstellung eines Gutachtens über ...)

2. Name und Anschrift des Auftraggebers (bitte keine Abkürzungen verwenden)
 Einrichtung der Humboldt-Universität:

3. Zeitraum der Nebentätigkeit
vom bis

4. Umfang der Nebentätigkeit einschl. aller Vorbereitungs- und Reisezeiten im genannten Zeitraum
Insges: WoStd./Stunden Erläuterungen s. Anlage

5. Höhe der Vergütung
€ monatlich wöchentlich täglich Pauschbetrag €/Stunde (bei Lehraufträgen o. ä.)
 keine Vergütung

6. Ausübung der Nebentätigkeit

6.1. Professoren (auch Professoren im Angestelltenverhältnis)
Hinweis: Professoren unterliegen nicht der Arbeitszeitregelung. Aber die Erfüllung der Dienstaufgaben in Lehre, Forschung und akademischer Selbstverwaltung ist zu gewährleisten.

6.2. sonstige Beschäftigte (z. B. Gastprofessoren, Verwaltungsbeamte)

außerhalb der Arbeitszeit

innerhalb der Arbeitszeit (nur bei Vorliegen der Voraussetzungen des § 64 Abs. 1 LBG)
Versäumte Arbeitszeit leiste ich vor bzw. nach.

Es handelt sich um eine Nebentätigkeit, die ich auf Verlangen der/des Dienstvorgesetzten ausübe.
Beigefügte/r Nachweis/e:

Es liegt ein dienstliches Interesse an der Übernahme der Nebentätigkeit vor.
Begründung:

Es liegt m. E. ein besonders begründeter Fall vor (insbesondere öffentliches Interesse), der die ausnahmsweise Ausübung der Nebentätigkeit innerhalb der Arbeitszeit rechtfertigt. Dienstliche Interessen stehen m. E. nicht entgegen.
Begründung:

II. Antrag auf Genehmigung der Inanspruchnahme von Personal, Einrichtungen und/ oder Material der Humboldt-Universität zur Ausübung der vorgenannten unter I. aufgeführten Nebentätigkeit

1. Für die Nebentätigkeit in Anspruch genommenes Personal der HU

Name, Vorname:

Umfang: Stunden

Art der Tätigkeit (z. B. Schreibaarbeiten):

2. Für die Nebentätigkeit in Anspruch genommene Einrichtungen der HU

Standort (Raumnr., Gerätenr., o. ä.):

Umfang: Stunden

3. Für die Nebentätigkeit in Anspruch genommenes Material der HU

Art (z. B. Papier, Energie):

Umfang/Menge:

4. Begründung der öffentlichen bzw. wissenschaftlichen Interessen (bitte Nachweise beifügen)

- Meine dienstlichen Aufgaben in Forschung und Lehre werden durch die Ausübung der Nebentätigkeit gefördert (nur bei allgemein genehmigter NT)
- siehe Anlage

Die Vorschriften des LBG und der NtVO/HNtVO über die Ausübung von Nebentätigkeiten sind mir bekannt. Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben; jede Änderung werde ich umgehend mitteilen. Die Merkblätter über die Ausübung von Nebentätigkeiten, zur Ablieferungspflicht sowie über die Inanspruchnahme von Personal, Einrichtungen und Material der Humboldt-Universität zu Berlin - ohne Charité - habe ich erhalten und zur Kenntnis genommen.

Mir ist bekannt, dass die Ausübung einer genehmigungsbedürftigen Nebentätigkeit gemäß den nebensicherrechtlichen Vorschriften der **vorherigen** Genehmigung bedarf. Entsprechendes gilt für eine beabsichtigte zulässige und genehmigungspflichtige Inanspruchnahme von Personal, Einrichtungen und/o der Material der Humboldt-Universität zu Berlin.

Unterschrift/Datum

IV. Stellungnahme der Beschäftigungsstelle zu den möglichen Auswirkungen der NT:

Beschäftigte/r: Durch die Ausübung der Nebentätigkeit werden die dienstlichen Leistungen, die (künftige) Verwendbarkeit, die Unparteilichkeit und die Unbefangenheit der/des Bediensteten

- nicht beeinträchtigt
- beeinträchtigt, Begründung s. Anlage

Dienstbetrieb:

- keine Beeinträchtigung
- Durch die NT können konkret folgende dienstl. Belange beeinträchtigt werden:

.....
.....
..... s. Anlage

- Die NT kann dem Ansehen der öffentlichen Verwaltung/der HU abträglich sein.

- Es liegt ein öffentliches oder wissenschaftliches Interesse an der Ausübung der NT vor. Begründung s. Anlage

Inanspruchnahme von Einrichtungen, Personal und/oder Material:

Dienstliche Interessen werden durch die Inanspruchnahme

- nicht beeinträchtigt
- beeinträchtigt, Begründung siehe Anlage

Es liegt ein öffentliches oder wissenschaftliches Interesse an der Inanspruchnahme vor: nein ja, Begründung s. Anlage.

Nur bei einer Nebentätigkeit an der HU:

- Bei der Nebentätigkeit handelt es sich **nicht** um die Wahrnehmung von Dienst- bzw. arbeitsvertraglich vereinbarten Aufgaben, weil ... (Begründung bitte gesondert beifügen).

Unterschrift/Datum
bei Prof. die Dekanin/der Dekan
im Übrigen die/der GD bzw. Leitung d. Abt./ZI/ZE

Stempel/Unterschrift/Datum
Verwaltungsleitung