

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle: Institut für Psychologie
Psychologische Methodenlehre

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses:

Beschäftigungsdauer/ Befristungsdatum: 24..... Monate/

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung: 14,32 € pro Stunde

Kennziffer: 2113 105/25

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 28.04.2025 - 12.05.2025

(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen) verlängert vom 12.05.2025 - 26.05.2025

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Psychologische Methodenlehre
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet Psychologische Methodenlehre
im Umfang von durchschnittlich 2... Lehrveranstaltungsstunden
-

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Psychologie
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
-
- vorausgesetzt wird
- erwünscht ist

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut für Psychologie, Lehrstuhl für Psychologische Methodenlehre, z. Hd. Prof. Dr. Manuel Völkle, Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Bewerbungen bitte nur per E-Mail in einer einzigen PDF-Datei an: sabrina.mueller@psychologie.hu-berlin.de
Fachliche Fragen beantwortet Prof. Dr. Völkle (manuel.voelkle@hu-berlin.de)

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).