



Antrag auf Zulassung und Vergabe eines Themas zur

Bitte am PC ausfüllen und im Prüfungsbüro einreichen

Name	Vorname
<input type="text"/>	<input type="text"/>

E-Mail:	Matrikel-Nr.:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Thema der Arbeit¹

Englische Übersetzung des Themas (erforderlich)²

Ich bin mit dem oben genannten Thema der Arbeit einverstanden und bekunde meine Bereitschaft zur Betreuung¹ der/des Studierenden.

_____ Datum und Unterschrift Betreuer/in

Titel und Name Erstprüfer/in* (i.d.R. Betreuer/in) (Druckschrift)	_____	JA	NEIN
	Datum und Unterschrift Erstprüfer/in		
Titel und Name Zweitprüfer/in* (Druckschrift)	_____	JA	NEIN
	Datum und Unterschrift Zweitprüfer/in		

Steht auf der Prüfer:innenliste (auf Webseite des Prüfungsbüros)

Kontaktdaten von Prüfer/in^z die nicht auf der Prüfer:innen Liste stehen:

E-Mail-Adresse: _____

Anschrift: _____

Lebenslauf der Person, die nicht auf der Liste steht^z beigefügt? **JA** **NEIN**

Bei "NEIN" müssen Sie den Lebenslauf so schnell wie möglich nachreichen.

Ich bestätige, dass ich die Hinweise der 2. Seite dieses Formulars ebenso wie das individuelle Merkblatt für mein Studienfach zur Kenntnis genommen habe.^{3, 4}

Ich erfülle die Voraussetzungen nach § 100 ZSP-HU **JA** **NEIN****

_____ Datum und Unterschrift Student/in

* Maximal ein/e Prüfer/in darf extern sein.

** Bitte Begründung beifügen

Nur vom Prüfungsbüro / Prüfungsausschuss auszufüllen!

Zulassung geprüft am: <input type="text"/>	Unterschrift Prüfungsbüro _____
Antragsteller/in wird zur Abschlussarbeit zugelassen.	Ja Nein* am: _____
Vorgeschlagene/r Erstprüfer/in wird bestellt.	Ja Nein* am: _____
Vorgeschlagene/r Zweitprüfer/in wird bestellt.	Ja Nein* am: _____
Der PA beschließt, dass ein Prüfauftrag für _____ benötigt wird.	
*Bitte Begründung beifügen	_____ Datum und Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/r

¹ § 97 Abs 2 ZSP-HU; Das Thema der Abschlussarbeit wird unter Beachtung von § 32 Absatz 3 Satz 1 BerLHG in der jeweils geltenden Fassung von einem Mitglied der Gruppe gemäß § 45 Absatz 1 Satz 2 Nummer 1 BerLHG in der jeweils geltenden Fassung oder von einer wissenschaftlichen Mitarbeiterin oder einem wissenschaftlichen Mitarbeiter oder einer Gastdozentin oder einem Gastdozenten in der Funktion einer Nachwuchsgruppenleitung gestellt; diese Person übernimmt auch die Betreuung der Arbeit. Auf Beschluss des zuständigen Prüfungsausschusses können diese Aufgaben auch von einer anderen oder einem anderen hauptberuflich Lehrenden, die oder der zu selbstständiger Lehre berechtigt ist, oder von einer oder einem Lehrbeauftragten oder von einer in der beruflichen Praxis und Ausbildung erfahrenen Person übernommen werden. Das Thema wird verbindlich, wenn es der Studentin oder dem Studenten schriftlich mitgeteilt wird. Die Bearbeitungszeit beginnt am Tag nach der Mitteilung des Themas. In den ersten zwei Wochen der Bearbeitungszeit kann die Studentin oder der Student das Thema ohne Angabe von Gründen zurückgeben. In diesem Fall gelten die Anmeldung und die Zulassung zur Abschlussarbeit als nicht erfolgt. Die Rückgabe ist je Prüfungsversuch einmal möglich. Sie wird in der Prüfungsakte dokumentiert.

² Die englische Übersetzung des Themas ist für die englische Übersetzung des Zeugnisses erforderlich.

³ Sie sind berechtigt, Unterlagen einmalig für Ihre Zwecke zu kopieren. Dies schließt aus urheberrechtlichen Gründen jedoch nicht die Berechtigung ein, diese Unterlagen weiter zu verbreiten oder im Internet öffentlich zugänglich zu machen. In diesen Fällen sind die Urheber berechtigt, Ansprüche auf Unterlassung und Schadensersatz gegenüber dem Verletzer bzw. der Verletzerin geltend zu machen (§§ 97, 97a Urheberrechtsgesetz).

4 Individuelles Merkblatt für Ihr Studienfach:

Diese Merkblätter finden Sie auf der Webseite Ihrer Prüfungsbüros

Chemie	https://fakultaeten.hu-berlin.de/de/mnf/lehre_studium/pruefungsbuero/chemie/merkblatt-abschlussarbeit-chemie-neu.pdf
Geographie	https://fakultaeten.hu-berlin.de/de/mnf/lehre_studium/pruefungsbuero/pruefungsbuero_geo/geographie-formulare-formulare-nur-fuer-geographie-hier-einfuegen/merkblatt-abschlussarbeit-geo.pdf
Informatik	https://fakultaeten.hu-berlin.de/de/mnf/lehre_studium/pruefungsbuero/informatik/merkblatt-abschlussarbeit-
Mathematik	https://fakultaeten.hu-berlin.de/de/mnf/lehre_studium/pruefungsbuero/pruefungsbuero_mathe/merkblatt_abschlussarbeit_mathe_2025-03-07.pdf
Physik	https://fakultaeten.hu-berlin.de/de/mnf/lehre_studium/pruefungsbuero/pruefungsbuero_physik/merkblatt-zur-abschlussarbeit-im-fach-physik.pdf

Hinweise zum weiteren Verfahrensablauf:

Das Thema wird verbindlich, wenn es der Studentin/dem Studenten schriftlich mitgeteilt wird (§ 97 Abs. 2 Satz 5 ZSP-HU). Die Bearbeitungszeit beginnt am Tag nach der schriftlichen Mitteilung

(§§ 97 Abs. 3 Satz 2 ZSP-HU). Sobald der Prüfungsausschuss über den Antrag entschieden hat, erhält die Studentin/der Student ein entsprechendes Schreiben.

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre aktuelle Anschrift in AGNES vermerkt ist.