

## Hinweise zu Modulabschlussprüfungen

(Please scroll down for English version)

- Gemäß § 85 ZSP-HU dürfen an der HU immatrikulierte Studierende die Lehrveranstaltungen der Studiengänge besuchen, für die sie immatrikuliert sind.
- Gemäß § 100 ZSP-HU dürfen Studierende eine Prüfung ablegen, die an der HU immatrikuliert sind oder während des Zeitraums von 12 Monaten vor der Prüfung immatrikuliert waren, und die die Prüfungsvoraussetzungen erfüllen.
- Der Prüfungsplan enthält alle mündlichen und schriftlichen Prüfungen inkl. Namen der Prüfer/innen sowie An- und Abmeldezeiträume. Die Prüfer/innen werden gemäß Prüfungsplan vom Prüfungsausschuss bestellt und der Prüfungsplan vom Fakultätsrat bestätigt.
- Das Prüfungsbüro legt alle mündlichen und schriftlichen Prüfungen in AGNES an.
- Die Studierenden melden sich zu allen mündlichen und schriftlichen Prüfungen innerhalb der An- und Abmeldefristen über AGNES an bzw. ab. Ausnahmen: Gast- und Nebenhörer/innen sowie dritte bzw. letzte Prüfungsversuche. Diese Studierenden kommen zur An- und Abmeldung persönlich innerhalb der Fristen ins Prüfungsbüro.
- **Die Anmeldefrist endet zwei Wochen vor der Prüfung. Die Rücktrittsfrist endet ebenfalls zwei Wochen vor der Prüfung. Über die genauen Daten informiert der Prüfungsplan.**
- Bei mündlichen Prüfungen vereinbaren die Studierenden vor Anmeldung über AGNES die genaue Prüfungszeit mit den Prüfenden.
- In den Studiengängen der Mono-, Kombibachelor und Master of Education gilt der feste Prüfungsplan. In diesem sind Datum, Uhrzeit und Raum bereits verbindlich festgelegt. Für Praktika und Seminare (z.B. Forschungsseminar) gelten Sonderregelungen.
- Die Prüfungspläne für alle Studiengänge der Physik, inkl. M.Sc. Physik (Mono) und M.Sc. Optical Sciences, werden auf den Internetseiten der Prüfungsbüros veröffentlicht.

**Zur Teilnahme an Prüfungen sind nur angemeldete Studierende zugelassen.**

\*\*\*\*\*

## Information regarding module examinations

- Students enrolled at HU are entitled to take part in modules that are part of the course of study that they are enrolled in (§ 85 ZSP-HU).
- Only students that are currently enrolled at HU or have been in the 12 months prior to the examination AND have met the examination requirements are allowed to take part in the examination (§ 100 ZSP-HU).
- The module examination plan (Prüfungsplan) contains all written and oral module examinations incl. the names of the examiners and registration deadlines. Examiners

are appointed by the examinations board (Prüfungsausschuss) according to the examination plan and confirmed by the faculty board (Fakultätsrat).

- Written and oral module examinations will be entered in AGNES (electronic registration system) by the examinations office (Prüfungsbüro).
- Students register for all oral or written module examinations through AGNES, with the exception of visiting students, students from other universities (Nebenhörer) and students attempting their third/final module examination. These students register in person within the registration deadlines at the examinations office.
- **The registration and withdrawal period ends two weeks before the examination. The exact dates are listed in the examination plan.**
- Students will have to consult their examiners about the exact times of an oral examination before they register through AGNES.
- A permanent examination timetable applies for all Bachelor modules and the Master of Education modules. Dates, times and rooms are fixed for those modules. The examination plan for Mono-Master modules varies. Exceptional regulations apply for practical modules and seminars.
- All examination plans are published on the webpages of the examinations offices.

**Only registered students are permitted to take part in the examinations.**

05.03.2020