

## AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle: MNF, Informatik

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 15.10.2024

Beschäftigungszeitraum: 24..... Monate

Arbeitszeit:  40  60  80  ..... Stunden/Monat

Vergütung: 13,46 € pro Stunde

Kennziffer:

33-310-24

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

24.05.2024 - 07.06.2024

### Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Informatik
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet Informatik  
im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- .....

### Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Informatik
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- .....
- vorausgesetzt wird Kenntnisse GdP, EThI, AlgoDat, Datenbanksysteme, Digitale Systeme
- erwünscht ist Statistik & Data Science, Diskrete Strukturen, Compilerbau, Mathematik f. Informatik

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut für Informatik, Professor Dr. Lars Grunke  
grunke (at) informatik.hu-berlin.de

Interne Info intern für die PA & den Stud. Personalrat: Die Stelle ist an keinen Lehrstuhl gebunden. Zentr. SHK wo Lehre eingesetzt, d. h. es geht um die Tutorien in dem ganzen Institut. Die Aufgabengebiete und Tutorien-Einsatz ändern sich nach den Semestern und Pflichtlehre in diesen Semestern

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.  
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.  
Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht.  
Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten  
(www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).