

**H****nur für**

- bef. wiss. Mitarbeiter/innen aus Haushaltsmitteln bzw.
- drittmittelfinanzierte Beschäftigung zur Promotion

## Erklärung zur Richtlinie akademischer Mittelbau

Anlage zum Antrag auf Einstellung von

für den Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ bzw. für die Dauer von \_\_\_\_\_

### I. Einstellungsgrund

Erfolgt die vorgesehene Einstellung zur Vertretung?	
<input type="checkbox"/>	Nein, die Beschäftigung erfolgt mit dem Ziel der Qualifizierung. Bitte geben Sie bei II., III. oder IV. <b>ein</b> Qualifizierungsziel an.
<input type="checkbox"/>	Ja, die Einstellung erfolgt zur Vertretung. Weiter bei V.

### II. Qualifikationsziel Promotion

Die vorgesehene Einstellung erfolgt											
<input type="checkbox"/>	zur Vorbereitung zur Aufnahme der Arbeit an einer Promotion im Rahmen des strukturierten Qualifizierungsprogramms: <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer erfolgt für die Dauer des o. g. Qualifizierungsprogramms.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Die/Der Beschäftigte hat bereits Teile des o.g. Qualifizierungsprogramms absolviert; die Beschäftigung erfolgt daher für die noch ausstehende Programmdauer.</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Die vorgesehene Beschäftigungsdauer erfolgt für die Dauer des o. g. Qualifizierungsprogramms.	<input type="checkbox"/>	Die/Der Beschäftigte hat bereits Teile des o.g. Qualifizierungsprogramms absolviert; die Beschäftigung erfolgt daher für die noch ausstehende Programmdauer.						
<input type="checkbox"/>	Die vorgesehene Beschäftigungsdauer erfolgt für die Dauer des o. g. Qualifizierungsprogramms.										
<input type="checkbox"/>	Die/Der Beschäftigte hat bereits Teile des o.g. Qualifizierungsprogramms absolviert; die Beschäftigung erfolgt daher für die noch ausstehende Programmdauer.										
<input type="checkbox"/>	zur Arbeit an einer Promotion. <table border="1"> <tr> <td colspan="2">Die Beschäftigungsdauer beträgt:</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>mindestens die Regelbearbeitungszeit gem. Promotionsordnung von _____ Jahren.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>mindestens die Regelbearbeitungszeit gem. der durchschnittlichen Promotionsdauer von _____ Jahren.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>mindestens drei Jahre, da weder eine Regelbearbeitungszeit in der Promotionsordnung noch eine durchschnittliche Promotionsdauer erfasst ist.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>weniger als drei Jahre. Begründung:</td> </tr> </table>	Die Beschäftigungsdauer beträgt:		<input type="checkbox"/>	mindestens die Regelbearbeitungszeit gem. Promotionsordnung von _____ Jahren.	<input type="checkbox"/>	mindestens die Regelbearbeitungszeit gem. der durchschnittlichen Promotionsdauer von _____ Jahren.	<input type="checkbox"/>	mindestens drei Jahre, da weder eine Regelbearbeitungszeit in der Promotionsordnung noch eine durchschnittliche Promotionsdauer erfasst ist.	<input type="checkbox"/>	weniger als drei Jahre. Begründung:
Die Beschäftigungsdauer beträgt:											
<input type="checkbox"/>	mindestens die Regelbearbeitungszeit gem. Promotionsordnung von _____ Jahren.										
<input type="checkbox"/>	mindestens die Regelbearbeitungszeit gem. der durchschnittlichen Promotionsdauer von _____ Jahren.										
<input type="checkbox"/>	mindestens drei Jahre, da weder eine Regelbearbeitungszeit in der Promotionsordnung noch eine durchschnittliche Promotionsdauer erfasst ist.										
<input type="checkbox"/>	weniger als drei Jahre. Begründung:										
<input type="checkbox"/>	zur Verlängerung der Arbeit an der Promotion. <table border="1"> <tr> <td colspan="2">Die Promotion konnte aus folgenden Gründen nicht zum prognostizierten Zeitpunkt abgeschlossen werden:</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Die Promotion wird nun voraussichtlich abgeschlossen sein (Disputation) bis zum: _____ Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt mind. sechs Monate. Es sind max. zwei Verlängerungen möglich.</td> </tr> </table>	Die Promotion konnte aus folgenden Gründen nicht zum prognostizierten Zeitpunkt abgeschlossen werden:		Die Promotion wird nun voraussichtlich abgeschlossen sein (Disputation) bis zum: _____ Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt mind. sechs Monate. Es sind max. zwei Verlängerungen möglich.							
Die Promotion konnte aus folgenden Gründen nicht zum prognostizierten Zeitpunkt abgeschlossen werden:											
Die Promotion wird nun voraussichtlich abgeschlossen sein (Disputation) bis zum: _____ Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt mind. sechs Monate. Es sind max. zwei Verlängerungen möglich.											

### III. Qualifikationsziele nach Promotion

Die/Der Beschäftigte hat die Promotion bereits abgeschlossen. Die vorgesehene Einstellung erfolgt												
<input type="checkbox"/>	zur Herstellung der Berufungsfähigkeit auf <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>eine Juniorprofessur. <i>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt max. sechs Jahre abzüglich bislang absolvierter Promotions- und Beschäftigungszeiten</i></td> <td rowspan="2"><b>Bestätigung der Fakultät</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>eine W2- oder W3-Professur. <i>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt min. drei Jahre.</i></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Folgende Leistungen sollen im Beschäftigungszeitraum erbracht werden:</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>Datum/Unterschrift</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	eine Juniorprofessur. <i>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt max. sechs Jahre abzüglich bislang absolvierter Promotions- und Beschäftigungszeiten</i>	<b>Bestätigung der Fakultät</b>	<input type="checkbox"/>	eine W2- oder W3-Professur. <i>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt min. drei Jahre.</i>	Folgende Leistungen sollen im Beschäftigungszeitraum erbracht werden:		_____			Datum/Unterschrift
<input type="checkbox"/>	eine Juniorprofessur. <i>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt max. sechs Jahre abzüglich bislang absolvierter Promotions- und Beschäftigungszeiten</i>	<b>Bestätigung der Fakultät</b>										
<input type="checkbox"/>	eine W2- oder W3-Professur. <i>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt min. drei Jahre.</i>											
Folgende Leistungen sollen im Beschäftigungszeitraum erbracht werden:		_____										
		Datum/Unterschrift										

nächste Seite -&gt;

<input type="checkbox"/>	zur Habilitation / zur Erbringung von habilitationsäquivalenten Leistungen durch
<input type="checkbox"/>	Arbeit an der Habilitation.
<input type="checkbox"/>	folgende habilitationsäquivalente Leistungen:
	Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt: <input type="checkbox"/> mindestens drei Jahre. <input type="checkbox"/> weniger als drei Jahre. Begründung:
<input type="checkbox"/>	Verlängerung der Arbeit an der Habilitation bzw. an habilitationsäquivalenten Leistungen. Die Habilitation/habilitationsäquivalenten Leistungen konnte/n aus folgenden Gründen nicht zum prognostizierten Zeitpunkt abgeschlossen werden:  Das Qualifikationsziel wird nun voraussichtlich abgeschlossen sein bis zum: _____ <i>Die vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt mind. sechs Monate. Es sind max. zwei Verlängerungen möglich.</i>
<input type="checkbox"/>	zum Erwerb von Kenntnissen und Fähigkeiten im Bereich der Drittmittelforschung durch
<input type="checkbox"/>	Mitarbeit bei der Einwerbung des Drittmittelprojekts: _____ <i>Die Befristung erfolgt</i> <input type="checkbox"/> bis zum voraussichtlichen Projektbeginn (die/der Beschäftigte soll in dem Projekt mitarbeiten). <input type="checkbox"/> bis zur Antragsabgabe.
<input type="checkbox"/>	Einwerbung bzw. <input type="checkbox"/> Durchführung des eigenen Drittmittelprojekts: _____ <i>Die Befristung bei Einwerbung erfolgt bis zum voraussichtlichen Projektbeginn.</i>
<input type="checkbox"/>	Mitarbeit im folgenden Drittmittelprojekt: _____ <i>„Eigenanteil“: die Befristung erfolgt für die Dauer der (Teil-)Projektlaufzeit gemäß Bewilligung</i>
<input type="checkbox"/>	zur Erweiterung der bisherigen Spezialisierung durch
<input type="checkbox"/>	Erweiterung der fachlichen Breite mit folgenden Leistungen:  <i>Die einmalig vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt mind. zwölf Monate.</i>
<input type="checkbox"/>	Erweiterung der Lehrerfahrung mit folgenden Tätigkeiten:  Die vorgesehene Lehrveranstaltungsorganisation erfolgt <input type="checkbox"/> semesterweise. <i>Die Beschäftigungsdauer entspricht ein Jahr.</i> <input type="checkbox"/> jährlich. <i>Die Beschäftigungsdauer entspricht zwei Jahre.</i>
<input type="checkbox"/>	zur Qualifizierung für eine Tätigkeit außerhalb der Wissenschaft. Folgende Leistungen sollen im Beschäftigungszeitraum erbracht werden:  <i>Die einmalig vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt mind. sechs Monate bzw. max. ein Jahr.</i>

#### IV. Qualifikationsziel Internationalisierung (vor oder nach der Promotion)

<input type="checkbox"/>	Die vorgesehene Einstellung erfolgt zum Erwerb von Erfahrungen im deutschen Hochschulsystem. <i>Die einmalig vorgesehene Beschäftigungsdauer beträgt mind. ein Jahr bzw. max. zwei Jahre.</i>
--------------------------	--

#### V. Vertretung (vor oder nach der Promotion)

<input type="checkbox"/>	Die vorgesehene Einstellung erfolgt zur Vertretung von:
--------------------------	---

#### VI. Arbeitszeit

Der vorgesehene Beschäftigungsumfang beträgt	
<input type="checkbox"/>	mindestens 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit.
<input type="checkbox"/>	weniger als 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit, weil parallel zur Beschäftigung an der HU
<input type="checkbox"/>	ein Referendariat vorgesehen ist. Das Beschäftigungsverhältnis beträgt nicht mehr als drei Jahre.
<input type="checkbox"/>	ein Referendariat absolviert wird. Die Unterschreitung des Mindestbeschäftigungsumfangs ist befristet bis zum Ablauf des Semesters, in dem das Referendariat endet.
<input type="checkbox"/>	ein Stipendium bezogen wird. Die Unterschreitung des Mindestbeschäftigungsumfangs ist befristet bis zum Ablauf des Semesters, in dem das Stipendium ausläuft.
<input type="checkbox"/>	ein zweites Beschäftigungsverhältnis mit mind. 50 % der regelmäßigen wöchentl. Arbeitszeit besteht.

Bitte wenden Sie sich bei Fragen zu den Beschäftigungsbedingungen, insbesondere hinsichtlich möglicher anderer Qualifizierungsziele, an die Verwaltung der Fakultät/des Zentralinstituts/der Zentraleinrichtung.

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift der/des  
Fachvorgesetzten/Leitung des Bereichs

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift der  
Verwaltungsleitung