

Beschäftigungsstelle/
Tel.-Nr. für Rückfragen:
(Stempel)

Ausschreibung für studentische Beschäftigte (nur AZ-Erhöhung)

(mit ➤ gekennzeichnete Felder für Drittmittelfinanzierungen)

Nr. der BePos (BePo oder BU): ➤ SAPOrgID (8-stellig):

Die/das BePo/Mittel/BU ist/sind frei ab: ➤ PSP-Element-Nr.:

Bisherige:r Inhaber:in: ➤ Drittmittelgeber:

Veröffentlichung soll erfolgen:

HU-Homepage (Fakultät)

Name Fachvorgesetzte:r (in Druckschrift)

ggf. zusätzlich bei Drittmitteln:
Datum/Unterschrift Projektleiter:in

Datum/Unterschrift Fachvorgesetzte:r

Datum/Unterschrift Geschäftsführer:in/
Leiter:in des Bereiches

Der Ausschreibungstext wird

gebilligt nicht gebilligt.

Datum/Unterschrift Frauenbeauftragte

III C ____ / SZF ____ / dezentral für Bereich _____ / App. Nr. _____

Die/Das o. g. BePo/Mittel/BU wird/werden zur
Ausschreibung freigegeben.

Drittmitteleinstellung

PSP-Element: _____

Teil-/ Projektende: _____

Projektleiter:in: _____

III C ____ / dezentral für Bereich

U. R. an den Personalrat gemäß § 84 Abs. 2 i. V. mit § 90 Ziff. 6 PersVG

Datum/Unterschrift

Der Personalrat

- hat die Ausschreibung gebilligt
- hat Einwendungen (Begründung s. Anlage)
- wurde beteiligt

Datum/Unterschrift

Fakultätsverwaltung:

Die Ausschreibung wird veröffentlicht vom bis

Datum/Unterschrift

Diese Ausschreibung für studentische Beschäftigte richtet sich ausschließlich an universitätsinterne Bewerber:innen im Rahmen einer Arbeitszeiterhöhung

Beschäftigungsstelle:

Arbeitsort (Sitz):

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses:

Beschäftigungsdauer/ Befristungsdatum: Monate/

Arbeitszeiterhöhung um: 10 20 30 Stunden/Monat

Vergütung: 14,32 € pro Stunde

Kennziffer:

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:

(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

Mitarbeit im Fachgebiet

Literaturrecherche und -beschaffung

Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen

Erstellung von Lehrmaterialien

Unterstützung bei der Evaluation der Lehre

Beratung von Studierenden

Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet

im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden

Anforderungen:

Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung

Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.

Kenntnisse der gängigen Office-Programme

.....
vorausgesetzt wird

erwünscht ist

Bewerbungen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse,) sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin,

.....
oder bevorzugt per E-Mail in einer PDF-Datei an:

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Ausschreibungs- und Auswahlverfahrens finden Sie auf der Homepage der Humboldt-Universität zu Berlin: <https://hu.berlin/DSGVO>.