

# Überprüfung von Verträgen zur Klärung der Sozialversicherungspflicht

(„Begleitblatt“, Original bleibt beim Vorgang. Zusätzliche Angaben/Feststellungen bitte auf der Rückseite oder auf einem Beiblatt vermerken.)

**Beschäftigungsstelle:**

(Fak./Inst./Abt./ZI, ZE, Sonstige)

**Finanzierungsart:**

**Projekt.-Nr./Laufzeit/Endterm.:**

**Projektleiter/in:**

**Auftraggeber/in:**

**Auftragnehmer/in:**

Vorstehende Angaben bitte bereits bei Vertragserstellung eintragen.

Unterschriften der zuständigen Organisationseinheit (z. B. Fak.-Verwaltung) zu den nachfolgenden Tz 1-3 erforderlich !

Nr.	Vorgang	Unterschrift/Datum
1	Eingang der Unterlagen (Vertragsentwurf, Auskunftsbogen „Überprüfung v. Verträgen z. Klärung der Sozialversicherungspflicht“) beim VwL, AbtL	
2	Vorprüfung der Unterlagen durch VwL, AbtL	
3	Weiterleitung der Unterlagen an die Clearingstelle	
4	Prüfung der Unterlagen in der Clearingstelle	
4a	Nachfrage ab an die Beschäftigungsstelle (s. beigefügtes Schreiben)	
4b	Eingang der Antwort zur Nachfrage	
4c	Mitteilung ab an die Beschäftigungsstelle / Abt. II (Unterlagen sind beigefügt)	
*	es bestehen keine Zweifel an der Selbständigkeit	*
*	bitte Werkvertrag ausfertigen (Unterschrift Titelverwalter/in)	*
*	bitte Vertrag über eine freie Mitarbeit ausfertigen (Unterschrift Titelverwalter/in)	*
*	es bestehen Zweifel an der Selbständigkeit; bitte Kopie des rechtsgültigen Vertrages herreichen (für Antrag an die DRV)	*
*	abhängige Beschäftigung (s. beigefügtes Schreiben)	*
5	Eingang der Kopie des rechtsgültigen Vertrages in der Clearingstelle	
6	Antrag zur Statusfeststellung ab ; BBI. an OE / Abt. II (Unterlagen sind beigefügt)	
7	Eingang des Bescheides der DRV	
7a	Widerspruch gegen den Bescheid der DRV ab	
7aa	Eingang von der DRV zum Widerspruch	
7b	Information über den Bescheid an die Beschäftigungsstelle / Abt. II ab	
*	<b>Selbständige</b> Tätigkeit für den geprüften Vertrag von der DRV bestätigt	*
*	<b>Abhängige</b> Beschäftigung für den geprüften Vertrag von der DRV festgestellt	*
*	bitte Information über geleistete Zahlungen und Freigabe noch erforderlicher Mittel an die Clearingstelle (s. beigefügtes Schreiben*)	*
8	weitere Bearbeitung erfolgt durch:	

\* Zutreffendes bitte ankreuzen / streichen.