

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle:

Philos. Fakultät, Institut für Europäische Ethnologie

Möhrenstraße 41, 10117 Berlin

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses:

sobald als möglich

Beschäftigungszeitraum:

24..... Monate

Arbeitszeit:

40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung:

13,46 € pro Stunde

Kennziffer:

18/24

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:

10.04.2024 - 02.05.2024

(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Public Anthropology
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet
- Im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden
- inhaltliche Unterstützung von Forschungsprojekten und Wissenschaftskommunikation

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung SoWi / KuWi / EE...
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- vorausgesetzt wird Interesse an multimedialer Forschungskommunikation
- erwünscht ist Erfahrung in der Arbeit mit Fotos, Videos und podcasts, z.B. adobe-Programmen

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Prof. Dr. Ignacio Farias, Möhrenstr. 41, 10117 Berlin

vorzugsweise online in einem pdf zusammengefasst an: ignacio.farias@hu-berlin.de UND

ifee.sekr@hu-berlin.de

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).