

Protokoll der 1. Sitzung der Kommission für Forschungsdatenmanagement am 10.12.2019

17. Dezember 2019

Zeit 09:00-10:00 Uhr

Ort Humboldt-Universität zu Berlin, Dorotheenstr. 24, 10117 Berlin, Raum
3.308

Teilnehmerinnen und Teilnehmer

FDMK Roland Baumgarten, Robert Hammel, Mingya Liu, Katja Maquate, Muriel
Norde, Carolin Odebrecht, Elisabeth Verhoeven

Entschuldigt Constanze Baum, Lorenzo Filipponio, Roland Meyer

Gäste Cassandra Freiberg

Protokoll Carolin Odebrecht

Tagesordnung

TOP 1 Vorstellung und erste Zielsetzung

TOP 2 Erarbeitung eines Nutzungsmodells der virtuellen Server der Fakultät

TOP 3 Terminfindung

TOP 4 Verschiedenes

TOP 1: Vorstellung und erste Zielsetzung

Die FDMK wird in den Fachbereichen des Forschungsdatenmanagements dem Fakultätsrat und dem Dekanat zuarbeiten und ggf. Empfehlungen aussprechen. Die FDMK wird in einem engen Austausch mit den Instituten Themen und Aufgabenschwerpunkte entwickeln und bearbeiten. Weiterhin versteht sich die FDMK auch als Informationsnetzwerk zwischen den Instituten und auf Ebene

der Fakultät. Die FDMK tagt öffentlich. Für die FDMK erfolgt die Einrichtung einer Homepage und Ablage Protokolle (abrufbar nur aus HU-VPN) unter <https://fakultaeten.hu-berlin.de/de/sprachlit/gremien/KFDM>.

TOP 2: Erarbeitung eines Nutzungsmodells der virtuellen Server der Fakultät

Die FDMK hat sich zum Ziel gesetzt, ein Nutzungsmodell für die virtuellen Server der Fakultät zu entwickeln. Dazu muss geklärt werden, welche Regelungen für die Kommunikation, Organisation, technisch-infrastrukturelle Administration/Wartung und welche Ansprechpartner notwendig sind.

Zu diesem Thema berichtet Cassandra Freiberg als Nutzungsbeispiel über das ALEW Projekt (Altlitauisches etymologisches Wörterbuch), das eine Datenbank für das Altlitauische als Webservice über die virtuellen Server zur Verfügung stellen möchte.

Um einen ersten Überblick über die Nutzungsanforderungen zu gewinnen, möchte die FDMK Mitarbeiter*innen aus der Fakultät befragen. Carolin Odebrecht hat sich bereit erklärt, den Fragebogen dazu zu entwerfen. Siehe Anlage des Protokolls.

TOP 3: Terminfindung

Die Terminfindung wird noch abgestimmt.

TOP 4: Verschiedenes

Entfällt.